

# 泉南市会計年度任用職員(図書館業務従事職員)採用試験受験申込書

泉南市教育委員会 様

下記のとおり、履歴書等を添えて、泉南市会計年度任用職員(図書館業務従事職員)採用試験の受験を申込みます。

令和 年 月 日

受験職種 図書館業務従事職員	記入例		記入欄
【A】全日勤務(2週4休の変則勤務) 日曜日・火曜日は 交代勤務	1	×	
【B】週3日勤務(毎週 火・土・日曜日勤務)	2	1	

記入欄には、希望する職種に1番から優先順位を、また 希望しない職種には×印を記入してください。

フリガナ		性別	生年月日	昭和・平成
氏名				年 月 日 ( 歳)
現住所	〒 ー			
	電 話	( )		
	携帯電話※	( )		
連絡先 現住所と同じ 場合は記入不要	〒 ー			
	電 話	( )		

※ 携帯電話をお持ちの方は、なるべく記入してください。緊急の連絡の際に使用します。

-----  
 以下は記入しないでください。

受付印	受験番号	希望職種	履歴書	備考
			<input type="checkbox"/> 資格  <input type="checkbox"/> 経験	

# 履 歴 書

令和4(2022)年度 図書館業務従事職員

令和 年 月 日現在

フリガナ		性別	写真 (縦4cm、横3cm) 写真の裏全部にのりをつけて貼ってください。
氏 名			
生年月日	昭和・平成 年 月 日生 ( 歳)		
現 住 所	〒           — 電 話           (           ) 携帯電話       (           )		
連 絡 先 <small>現住所と同じ場合は記入不要</small>	〒           — 電 話           (           )		

	年月、期間等	学校名(義務教育を除く)・勤務先名称
学歴・職歴		

	取得年月日	名 称
資格・免許等		

志望動機、特技、その他アピールしたいことなど

(記入上の注意) 1. 司書・司書補資格(取得見込み可)は 資格欄に、図書館業務の経験(アルバイト可)は 職歴欄に経験年数がわかるように記載してください。  
 2. 記入欄が足りない場合は、裏面に記入するか、別紙(書式自由)を添付してください。